



جامعة اليرموك
Yarmouk University
كلية القانون
Faculty



تاريخ اعتماد الوثيقة	خطة المساق	رمز الوثيقة
		AP01-PR05

القسم: القانون العام	التوقيع والختم الرسمي
----------------------	-----------------------

تعريف المساق	
اسم المساق: القانون الإداري	رقم ورمز المساق: Law 161
عدد الساعات المعتمدة: 3	الفصل الدراسي:
نوع المساق: متطلب كلية اجباري	لغة التدريس: العربية
المتطلب السابق: -	منسق المساق:

معلومات عامة	
آلية تدريس المساق	<input checked="" type="checkbox"/> وجاهي <input type="checkbox"/> إلكتروني كامل <input type="checkbox"/> مدمج
وصف المساق	يتضمن هذا المساق دراسة ماهية القانون الإداري ببيان تعريفه وخصائصه والمصادر التي تستقى منها القاعدة الإدارية وعلاقة هذا القانون بفروع القانون الأخرى، فضلا عن دراسة ماهية الشخصية المعنوية لارتباطها بطبيعة وشكل الجهاز الإداري وأساليب الإدارة المركزية واللامركزية ودور هذه الأجهزة في تنظيم مسائل النشاط الإداري المتمثل بالضبط الإداري ووسيلة الإدارة في تحقيق أهدافها الوسيطة المالية عبر البحث في المال العام ماهيته ووسائل حمايته.
أهداف المساق	1- معرفة المبادئ الأساسية المتعلقة بماهية القانون الإداري وبالتنظيم الإداري والنشاط الإداري وبالوسيلة المادية للإدارة العامة. 2- تمكين الطالب من تحليل القواعد القانونية المتعلقة بالتنظيم الإداري والضبط الإداري والأموال العامة. 3- امتلاك مهارات التطبيق القانوني السليم على الوقائع المعروضة.
نتائج التعلم للمساق (CLOs)	CLO1: أن يدرك الطالب ماهية القانون الإداري وتعريفه وخصائصه ومصادره وعلاقة هذا القانون بفروع القانون الأخرى، ويدرك كذلك طبيعة الجهاز الإداري المركزي واللامركزي الإقليمي والمرقفي. CLO2: أن يلم الطالب بصور النشاط الإداري من الضبط الإداري وإدارة المرافق العامة ووسيلة الإدارة العامة المادية المتمثلة بالمال العام وحمايته. CLO3: أن يمتلك الطالب مهارة النقد والتحليل للنصوص التشريعية ذات الصلة بموضوعات المساق محل الدراسة.

تسكين نتائج التعلم للمساق CLOs مع نتائج التعلم للبرنامج PLOs							
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
CLO1	*						



جامعة اليرموك
Yarmouk University
كلية القانون
Faculty



تاريخ اعتماد الوثيقة	خطة المساق	رمز الوثيقة
		AP01-PR05

CLO2		*					
CLO3			*				
CLO4							
CLO5							
CLO6							
CLO7							

طرق تقييم المساق				
نوع التقييم	الموعد والتاريخ	آلية التقييم وطبيعته	العلامة (%)	نتائج التعلم CLOs
امتحان نصفي	يحدد من الجامعة	امتحان كتابي	30 علامة	1
الأنشطة *	نشاط (1)	خلال شهر 12	10 علامات	1
	نشاط (2)	خلال شهر 12	5 علامات	2
	نشاط (3)	خلال الفصل	5 علامات	2
	نشاط (4)			
	نشاط (5)			
امتحان نهائي	يحدد من الجامعة		50 علامة	3+2

محتويات المساق والجدول الزمني وطبيعة التدريس	
الاسبوع	محتويات المساق
الاسبوع 1	تعريف القانون الإداري وعلاقته بفروع القانون الأخرى
الاسبوع 2	نشأة وتطور القانون الإداري ومصادره
الاسبوع 3	خصائص القانون الإداري وأساسه ونطاق تطبيقه
الاسبوع 4	المبادئ الأساسية في دراسة الشخصية المعنوية
الاسبوع 5	المركزية الإدارية
الاسبوع 6	اللامركزية الإدارية
الاسبوع 7	التنظيم الإداري في الأردن
الاسبوع 8	ماهية الضبط الإداري وأغراضه ووسائله
الاسبوع 9	أساليب الضبط الإداري
الاسبوع 10	حدود سلطات الضبط الإداري



جامعة اليرموك
Yarmouk University
كلية القانون
Faculty



تاريخ اعتماد الوثيقة	خطة المساق	رمز الوثيقة
		AP01-PR05

محتويات المساق والجدول الزمني وطبيعة التدريس		
الاسبوع	محتويات المساق	طبيعة التدريس **
الاسبوع 11	تعريف المرافق العامة وعناصرها وإنشائها وتنظيمها وإلغائها	لقاء وجاهي
الاسبوع 12	أنواع المرافق العامة	لقاء وجاهي
الاسبوع 13	المبادئ التي تحكم المرافق العامة وطرق إدارتها	لقاء وجاهي
الاسبوع 14	مفهوم المال العام وتمييزه واستعماله	لقاء وجاهي
الاسبوع 15	الحماية القانونية للمال العام	لقاء وجاهي
الاسبوع 16	اسبوع الامتحانات النهائية	

** طبيعة التدريس تكون على النحو التالي:

- المساق الواجهي: لقاء وجاهي.
- المساق الإلكتروني كامل: لقاء تزامني تفاعلي أو نشاط غير متزامن.
- المساق المدمج: لقاء وجاهي أو إلكتروني (متزامن أو غير متزامن).

الكتاب المعتمد والمراجع	
المراجع الرئيس	الوسيط في القانون الإداري/ أ. د. محمد الخلايلة، 2018، دار الثقافة للنشر والتوزيع.

التعليمات والإرشادات***	
الحضور والمواظبة	تشتت المواظبة للطالب في جميع المساقات التي سجل فيها، ولا يسمح له بالتغيب عن أكثر من 15% من مجموع الساعات المخصصة للمساق إلا بعذر قهري أو عذر مرضي يقبله العميد.
الأنشطة	يتوقع من الطالب حل الأنشطة وتسليمها بالوقت المحدد.
التسليم المتأخر للواجبات	قد يخضع التقديم المتأخر للواجبات إلى انخفاض الدرجة بشكل يتناسب مع عدد أيام التأخير.
الامتحانات	يتم تبليغ الطلاب بمواعيد الامتحانات وفقاً لإعلان يصدر لهذه الغاية.
الغش والاستتال	يعاقب بالفصل المؤقت من الجامعة من فصلين إلى ثلاثة فصول دراسية كل طالب يقوم بالغش في الامتحان أو الشروع فيه أو الاشتراك فيه.

*** لمزيد من المعلومات يرجى مراجعة دليل الطالب.