



جامعة اليرموك
Yarmouk University
كلية القانون
Faculty



تاريخ اعتماد الوثيقة	خطة المساق	رمز الوثيقة
		AP01-PR05

القسم: القانون العام	التوقيع والختم الرسمي
----------------------	-----------------------

تعريف المساق	
اسم المساق: الوظيفة العامة	رقم ورمز المساق: Law 263
عدد الساعات المعتمدة: 3	الفصل الدراسي:
نوع المساق: متطلب تخصص اختياري	لغة التدريس: العربية
المتطلب السابق: القانون الإداري	منسق المساق:

معلومات عامة	
آلية تدريس المساق	<input type="checkbox"/> وجاهي <input type="checkbox"/> الكتروني كامل <input checked="" type="checkbox"/> مدمج
وصف المساق	يتضمن هذا المساق دراسة الوظيفة العامة عبر معرفة الأنظمة الوظيفية المتبعة في دول العالم و المملكة بالإضافة الى التعرف على اساليب التعيين في الوظيفة العامة و متطلبات التعيين فضلا عن التعرف على الاوضاع الوظيفية التي يعيشها الموظف العام اثناء خدمته من انتداب او اعارة نقل وترقيته او اناية بالإضافة الى قواعد الحلول و التفويض الوظيفي و الاساس التشريعي لاختصاص الموظف العام ،حقوق وواجبات الموظف العام سلطات التحقيق معه و ضمانات التحقيق العقوبات التأديبية و حالات و أسباب انتهاء الرابطة الوظيفية
أهداف المساق	1- معرفة الأنظمة الوظيفية المتبعة في دول العالم والمملكة وكيفية التعيين في الوظيفة العامة والأوضاع الوظيفية. 2 - تمكين الطالب من تحليل القواعد القانونية المتعلقة بتقييم أداء الموظفين وحقوقهم وواجباتهم وتأديبهم وانتهاء خدماتهم. 3- امتلاك مهارات التطبيق القانوني السليم على الوقائع المعروضة.
نتائج التعلم للمساق (CLOs)	CLO1: أن يدرك الطالب أساسيات الوظيفة العامة فلسفة وإنشاء وترتيباً، وأن يكون مدركاً أيضاً لمنظومة التعيين في الوظيفة العامة ومختلف الأوضاع الوظيفية. CLO2: أن يلم الطالب بماهية تقييم أداء الموظفين وأهدافه والخاصعون له والجهة المختصة به وعناصره ومستوياته وآثاره والاعتراض عليه، ويعرف حقوق وواجبات الموظفين العموميين والجوانب المتعلقة بتأديبهم وانتهاء خدماتهم. CLO3: أن يكون الطالب قادراً على النقد والتحليل للنصوص التشريعية ذات الصلة بموضوعات المساق محل الدراسة.

تسكين نتائج التعلم للمساق CLOs مع نتائج التعلم للبرنامج PLOs							
PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	



جامعة اليرموك
Yarmouk University
كلية القانون
Faculty



تاريخ اعتماد الوثيقة	خطة المساق	رمز الوثيقة
		AP01-PR05

CLO1	*						
CLO2		*					
CLO3			*				
CLO4							
CLO5							
CLO6							
CLO7							

طرق تقييم المساق

نوع التقييم	الموعد والتاريخ	آلية التقييم وطبيعته	العلامة (%)	نتائج التعلم CLOs
امتحان نصفي	يحدد من خلال الجامعة	امتحان كتابي	30 علامة	1
الأنشطة	خلال شهر 12	امتحان قصير	10 علامات	1
	خلال شهر 12	واجب	5 علامات	2
	خلال الفصل	نقاشات	5 علامات	2
	نشاط (4)			
	نشاط (5)			
امتحان نهائي	يحدد من خلال الجامعة		50 علامة	3+2

محتويات المساق والجدول الزمني وطبيعة التدريس

الاسبوع	محتويات المساق	طبيعة التدريس **
الاسبوع 1	فلسفة الوظيفة العامة وإنشائها	محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن
الاسبوع 2	ترتيب الوظائف العامة والأجهزة المعنية بها	محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن
الاسبوع 3	التعريف بالموظف العام وطبيعة علاقته بالدولة	محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن
الاسبوع 4	شروط التعيين بالوظيفة العامة وطرق اختيار الموظفين العموميين	محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين



جامعة اليرموك
Yarmouk University
كلية القانون
Faculty



تاريخ اعتماد الوثيقة	خطة المساق	رمز الوثيقة
		AP01-PR05

محتويات المساق والجدول الزمني وطبيعة التدريس		
طبيعة التدريس **	محتويات المساق	الاسبوع
ولقاء غير متزامن		
محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن	الأوضاع الوظيفية ببيان فترة التجربة والانتداب والإعارة	الاسبوع 5
محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن	الأوضاع الوظيفية ببيان النقل والوكالة والتكليف	الاسبوع 6
محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن	ماهية تقييم أداء الموظفين وأهدافه والموظفون الخاضعون لتقييم الأداء والجهة المختصة بذلك	الاسبوع 7
محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن	عناصر تقييم الأداء ومستوياته والآثار المترتبة على تقييم الأداء والاعتراض عليه	الاسبوع 8
محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن	حقوق الموظفين العموميين	الاسبوع 9
محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن	واجبات الموظفين العموميين	الاسبوع 10
محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن	المخالفات التأديبية والعقوبة التأديبية	الاسبوع 11
محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن	السلطات التأديبية	الاسبوع 12
محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن	ضمانات تأديب الموظفين العموميين	الاسبوع 13



تاريخ اعتماد الوثيقة	خطة المساق	رمز الوثيقة
		AP01-PR05

محتويات المساق والجدول الزمني وطبيعة التدريس		
الاسبوع	محتويات المساق	طبيعة التدريس **
الاسبوع 14	انتهاء خدمة الموظفين العموميين	محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن
الاسبوع 15	انتهاء خدمة الموظفين العموميين	محاضرتين الالكترونيتين متزامنتين ولقاء غير متزامن
الاسبوع 16	اسبوع الإمتحانات النهائية	

**طبيعة التدريس تكون على النحو التالي:

- المساق الوجاهي: لقاء وجاهي.
- المساق الالكتروني كامل: لقاء تزامني تفاعلي أو نشاط غير متزامن.
- المساق المدمج: لقاء وجاهي أو الكتروني (متزامن أو غير متزامن).

الكتاب المعتمد والمراجع	
المراجع الرئيس	القانون الإداري: الكتاب الثاني/ الفصل الأول (الوظيفة العامة)، محمد علي الخلايلة، دار الثقافة للنشر والتوزيع، 2017.
المراجع الأخرى	نظام الخدمة المدنية الأردني رقم (9) لسنة 2020 وتعديلاته.

التعليمات والإرشادات ***	
الحضور والمواظبة	تشتط المواظبة للطالب في جميع المساقات التي سجل فيها، ولا يسمح له بالتغيب عن أكثر من 15% من مجموع الساعات المخصصة للمساق إلا بعذر قهري أو عذر مرضي يقبله العميد.
الأنشطة	يتوقع من الطالب حل الأنشطة وتسليمها بالوقت المحدد.
التسليم المتأخر للواجبات	قد يخضع التقديم المتأخر للواجبات إلى انخفاض الدرجة بشكل يتناسب مع عدد أيام التأخير .
الامتحانات	يتم تبليغ الطلاب بمواعيد الامتحانات وفقاً لإعلان يصدر لهذه الغاية.
الغش والاستتال	يعاقب بالفصل المؤقت من الجامعة من فصلين إلى ثلاثة فصول دراسية كل طالب يقوم بالغش في الامتحان أو الشروع فيه أو الاشتراك فيه.

*** لمزيد من المعلومات يرجى مراجعة دليل الطالب.